

Willkommen zu AAU Classroom



CHECKLISTE UND PROBLEMBEHEBUNGEN

Beachten Sie bitte folgende Punkte, um einen möglichst reibungslosen Ablauf zu gewährleisten.

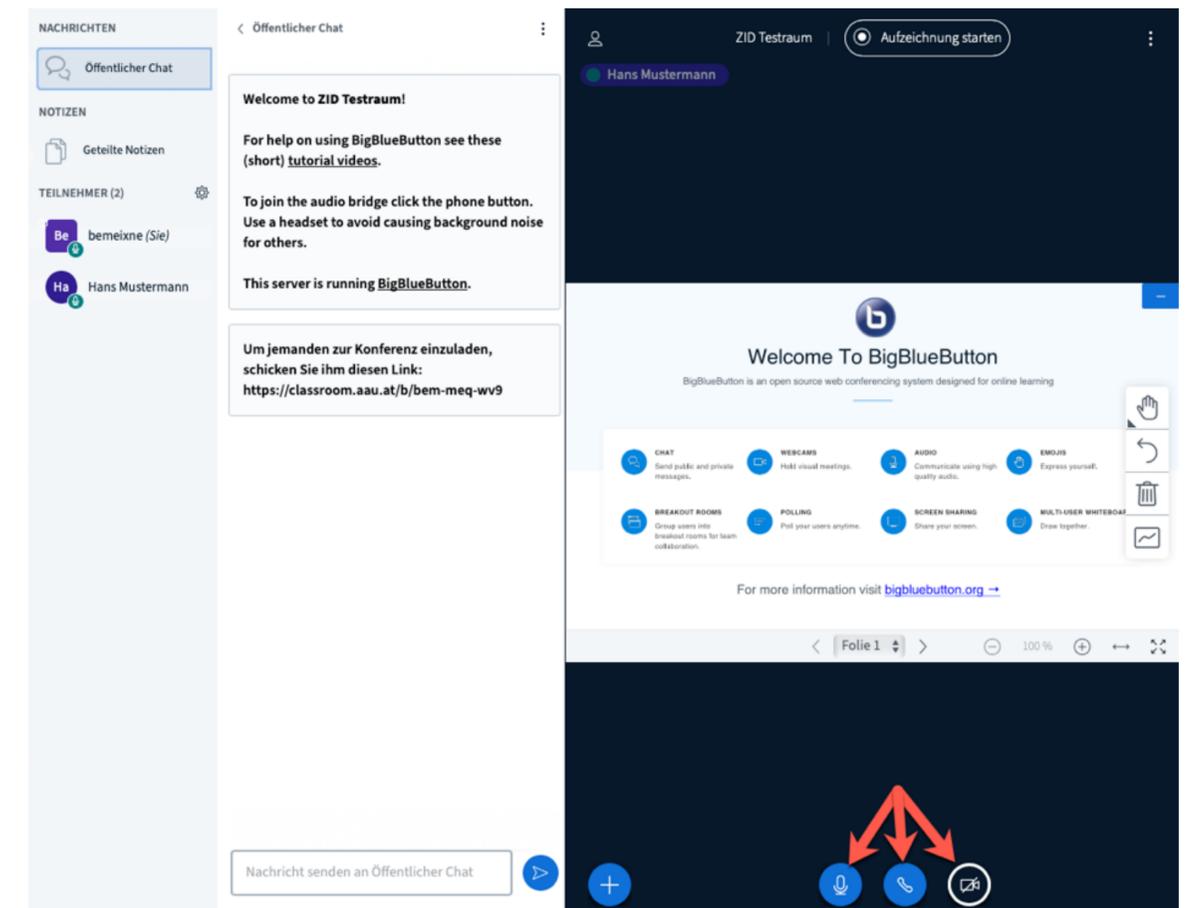
- ▶ **Browser aktuell halten:** Verwenden Sie bitte nur aktualisierte Browser, es kann sonst zu Problemen bei der Verbindung führen.
- ▶ **Alle Teilnehmer zu Beginn stummschalten:** Schalten Sie zu Beginn alle Teilnehmer stumm, um ein großes akustisches Durcheinander zu verhindern.
- ▶ **Probleme bei der Freigabe des Mikrofons:** Sollte es bei der Freigabe des Mikrofons Probleme geben, aktualisieren Sie bitte die Seite (neu laden).

VIDEO UND AUDIO ADMINISTRIEREN

Sie haben in einer Besprechung die Möglichkeit, das Mikrofon und die Video Funktion von sich selber, aber auch von den Teilnehmer*innen zu administrieren.

▶ Eigene Geräte verwalten

Wenn Sie für sich selber das Mikrofon den Ton generell, oder die Kamera aktivieren oder Pausieren möchten, wählen Sie die dementsprechenden Symbole im Hauptfenster.



▶ Alle Teilnehmer*innen verwalten

Um alle Teilnehmer*innen gleichzeitig z.B. stumm oder wieder aktiv zu schalten, klicken Sie in der Teilnehmerliste auf das Zahnrad und wählen eine der angeführten Optionen.

The screenshot shows the BigBlueButton interface with a participant list on the left. A gear icon (settings) is circled in red. A dropdown menu is open, listing several options for managing participants. Two red arrows point from the text above to the 'Alle Teilnehmer stummschalten' and 'Schalte alle Teilnehmer außer den Präsentator stumm' options. The main meeting area shows a 'Welcome To BigBlueButton' message and various controls like chat, webcams, audio, and emojis.

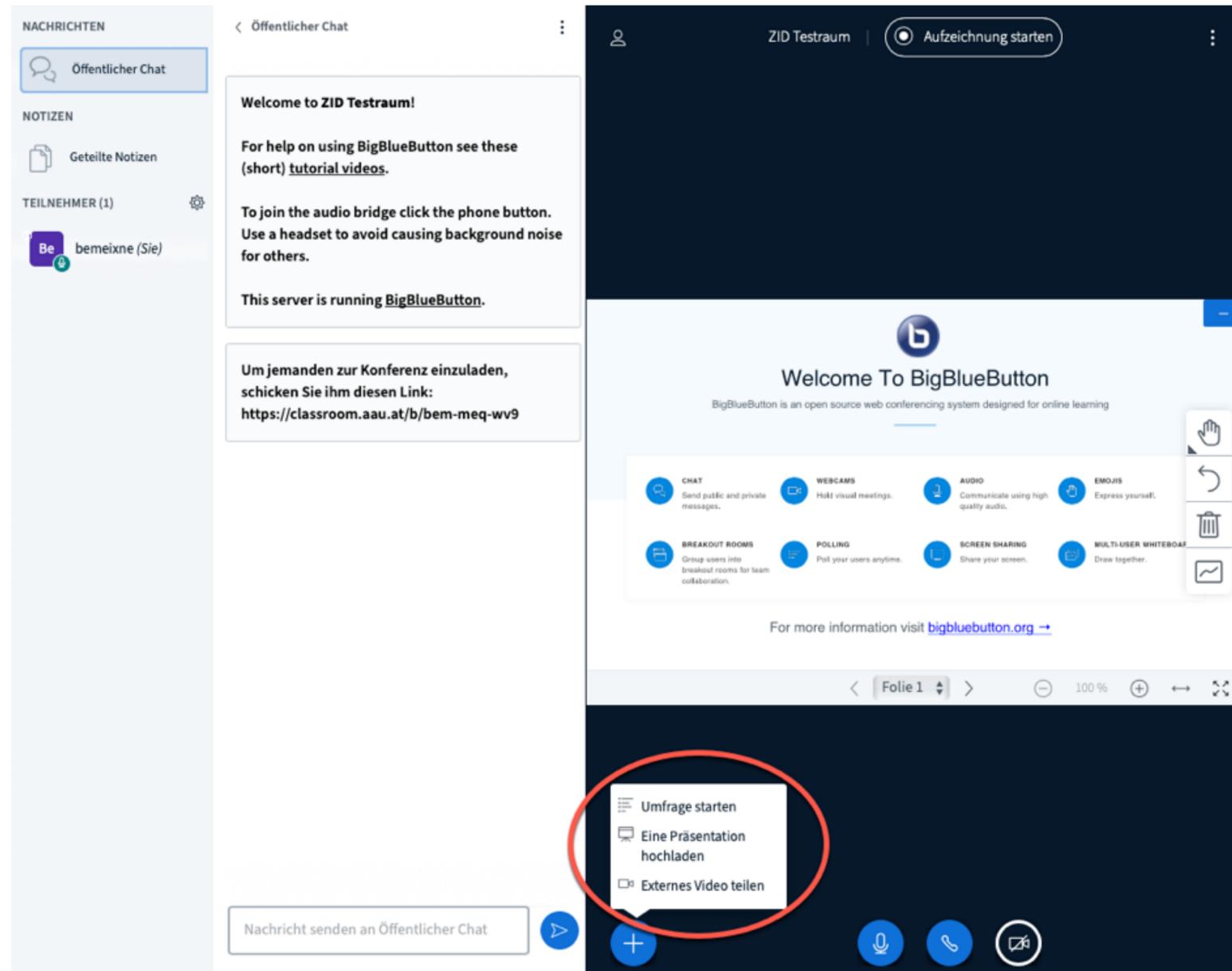
▶ Einzelne Teilnehmer*innen verwalten

Wenn Sie eine einzelne Person verwalten möchten, so klicken Sie einfach auf diesen und wählen "Teilnehmer stummschalten".

The screenshot shows the BigBlueButton interface with a participant list on the left. The name 'Hans Mustermann' is circled in red. A dropdown menu is open, listing several options for managing individual participants. A red arrow points from the text above to the 'Teilnehmer stummschalten' option. The main meeting area shows a 'Welcome To BigBlueButton' message and various controls like chat, webcams, audio, and emojis.

PRÄSENTATIONEN ODER PDFS EINBLENDEN

Um eigene Inhalte zu teilen bzw. zu präsentieren, klicken Sie im Hauptfenster auf das blaue + und wählen die gewünschte Option.

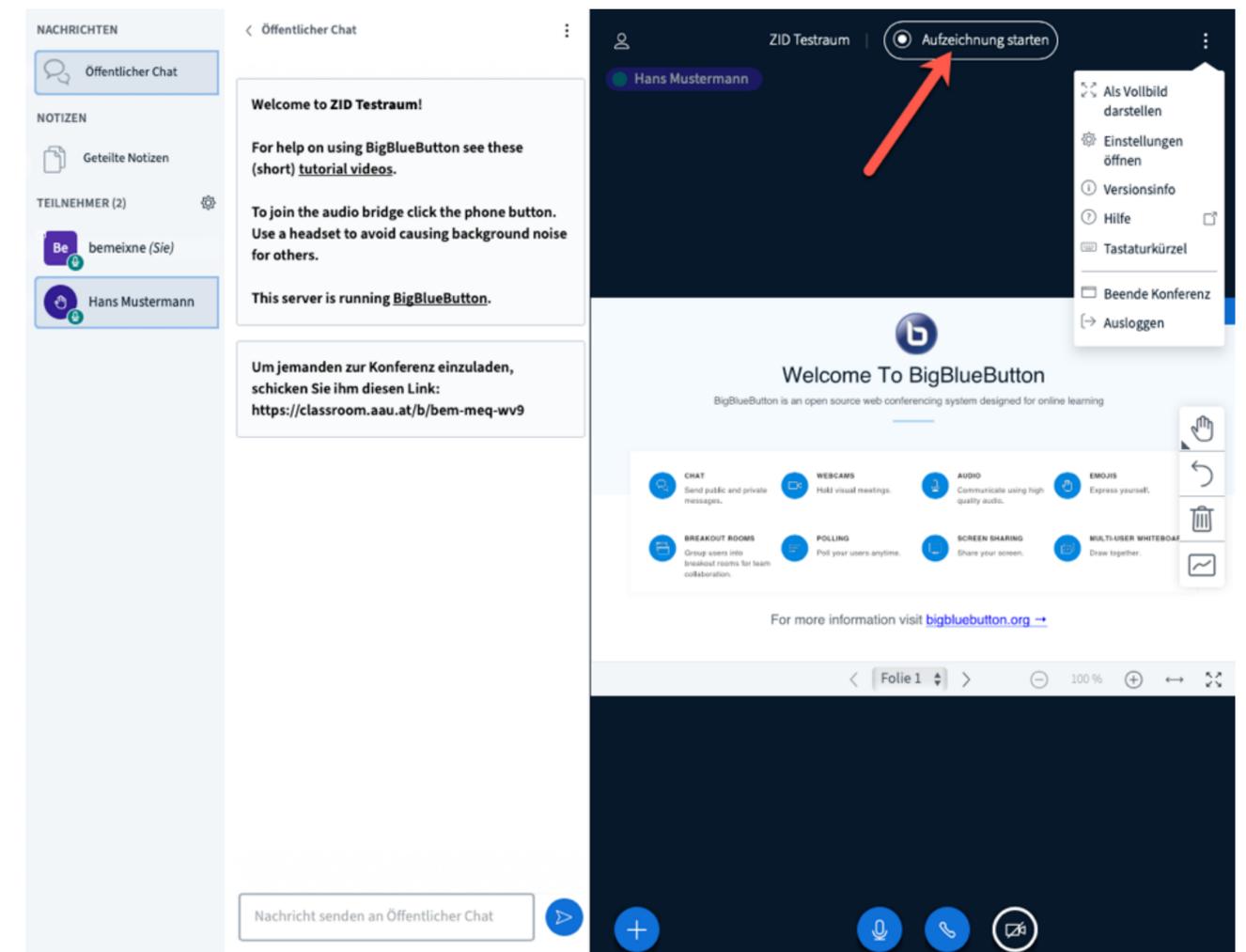


AUFZEICHNUNGEN

Sie können eine Besprechung jederzeit aufzeichnen, pausieren und nachträglich für Teilnehmer*innen zugänglich machen.

► Aufzeichnung starten

Um die Aufzeichnung zu starten, klicken Sie bitte oben auf den dementsprechenden Button. Über diesen kann dann die Aufzeichnung wieder Pausiert werden.



► Aufzeichnungen verwalten

Auf der Startseite können Sie dann die aufgezeichneten Sitzungen bzw. Besprechungen verwalten. Klicken Sie dafür auf den gewünschten Raum, um die dort stattgefunden und aufgezeichneten Besprechungen aufzulisten. (Es kann ein paar Stunden dauern, bis die Aufzeichnungen erscheinen ... bitte um etwas Geduld.)

UNIVERSITÄT KLAGENFURT

Startseite Alle Aufzeichnungen b bemeixne

ZID Testraum

3 Konferenzen | 1 Aufzeichnungen des Raums

Teilnehmer einladen

<https://classroom.aau.at/b/bem-meq-wv9> Kopieren **Starten**

Startraum
Letzte Konferenz am März 11, 2020

ZID Testraum
Letzte Konferenz am März 12, 2020

+ Raum erstellen

Aufzeichnungen des Raums

Suche...

NAME	MINIATURBILDER	DAUER	TEILNEHMER	SICHTBARKEIT	FORMATE
ZID Testraum Aufgezeichnet am März 11, 2020		< 1 min	2	Nicht gelistet	Präsentation

< Vorheriges 1 Nächstes >

► Veröffentlichen

Verändern Sie dafür die Sichtbarkeit mit dem entsprechenden Button.

UNIVERSITÄT KLAGENFURT

Startseite Alle Aufzeichnungen b bemeixne

ZID Testraum

3 Konferenzen | 1 Aufzeichnungen des Raums

Teilnehmer einladen

<https://classroom.aau.at/b/bem-meq-wv9> Kopieren **Starten**

Startraum
Letzte Konferenz am März 11, 2020

ZID Testraum
Letzte Konferenz am März 12, 2020

+ Raum erstellen

Aufzeichnungen des Raums

Suche...

NAME	MINIATURBILDER	DAUER	TEILNEHMER	SICHTBARKEIT	FORMATE
ZID Testraum Aufgezeichnet am März 11, 2020		< 1 min	2	Nicht gelistet	Präsentation

< Vorheriges 1 Nächstes >

► Löschen oder Aufzeichnung versenden

Wenn Sie eine Aufzeichnung löschen oder via E-Mail versenden wollen, wählen Sie bei der gewünschten Präsentation die Optionen (3 Punkte).

UNIVERSITÄT KLAGENFURT

Startseite Alle Aufzeichnungen b bemeixne

ZID Testraum

3 Konferenzen | 3 Aufzeichnungen des Raums

Teilnehmer einladen

<https://classroom.aau.at/b/bem-meq-wv9> Kopieren **Starten**

Startraum
Letzte Konferenz am März 11, 2020

ZID Testraum
Letzte Konferenz am März 12, 2020

Raum erstellen

Aufzeichnungen des Raums

Suche...

NAME	MINIATURBILDER	DAUER	TEILNEHMER	SICHTBARKEIT	FORMATE
ZID Testraum Aufgezeichnet am März 12, 2020		< 1 min	1	Nicht gelistet	Präsentation
ZID Testraum Aufgezeichnet am März 12, 2020		< 1 min	1	Nicht gelistet	Löschen

BESPRECHUNG BEENDEN

Wenn Sie die Besprechung beenden möchten, klicken Sie am rechten oberen Rand auf die Optionen (3 Punkte), und schließen diese mit "Beende Konferenz".

NACHRICHTEN

Öffentlicher Chat

NOTIZEN

Geteilte Notizen

TEILNEHMER (2)

bemeixne (Sie)

Hans Mustermann

Öffentlicher Chat

Welcome to ZID Testraum!

For help on using BigBlueButton see these (short) [tutorial videos](#).

To join the audio bridge click the phone button. Use a headset to avoid causing background noise for others.

This server is running [BigBlueButton](#).

Um jemanden zur Konferenz einzuladen, schicken Sie ihm diesen Link:
<https://classroom.aau.at/b/bem-meq-wv9>

Nachricht senden an Öffentlicher Chat

ZID Testraum | Aufzeichnung starten

Hans Mustermann

Als Vollbild darstellen

Einstellungen öffnen

Versionsinfo

Hilfe

Tastaturkürzel

Beende Konferenz

Ausloggen

Welcome To BigBlueButton

BigBlueButton is an open source web conferencing system designed for online learning

CHAT: Send public and private messages.

WEBCAMS: Hold visual meetings.

AUDIO: Communicate using high quality audio.

EMOJIS: Express yourself.

BREAKOUT ROOMS: Group users into breakout rooms for team collaboration.

POLLING: Poll your users anytime.

SCREEN SHARING: Share your screen.

MULTI-USER WHITEBOARD: Draw together.

For more information visit bigbluebutton.org

Folie 1 | 100%

